

Asunto: Re: Solicitud entrega expedientes
Fecha: miércoles, junio 24, 2026, 2:57:05 p.m. hora estándar de Colombia
De: Harrison Amézquita Gama
A: Luisa Viviana Sánchez Castro
CC: Jordanni Orejuela Toro, Henry Joel Castillo Chaparro
Datos adjuntos: image003.jpg, image001.jpg, PROCESO SECOP II - DAPRE-MC015-2026.pdf, PROCESO SECOP II - DAPRE-MC014-2026.pdf, PROCESO SECOP II - DAPRE-MC007-2026.pdf

Buena Tarde,

Remito los pantallazos de los procesos en SECOP II, con base en la publicación en dicha plataforma de los mismos.

Cordial Saludo,

Contratista, Área de Contratos
Harrison Amézquita G.
harrisonamezquita@presidencia.gov.co
Tel. (601) 5629300
Calle 10 No. 1-15 | Bogotá D.C. Colombia
www.presidencia.gov.co

Obtener [Outlook para Mac](#)

De: Luisa Viviana Sánchez Castro <luisasanchez@presidencia.gov.co>
Fecha: miércoles, junio 24, 2026 a las 9:34 a.m.
Para: Harrison Amézquita Gama <harrisonamezquita@presidencia.gov.co>
CC: Jordanni Orejuela Toro <jordanniorejuela@presidencia.gov.co>, Henry Joel Castillo Chaparro <henryjcastillo@presidencia.gov.co>
Asunto: RE: Solicitud entrega expedientes

Buen día Harrison,

Una vez verificadas las carpetas enviadas por el TEAMS de Natalia Marín, se evidencia que no están las publicaciones en SECOP de ninguno de los procesos. Agradezco el envío de las mimas para poder completar las carpetas enviadas. Quedo atenta a su envío, Gracias.

Cordialmente,



Coordinadora - Grupo de Archivo y Gestión de Expedientes
Contrac, Área de Contratos
Luisa Viviana Sánchez Castro
luisasanchez@presidencia.gov.co
Tel. (601) 5629300 - Ext 6308
Carrera 8 A No 7 - 57 | Bogotá D.C. Colombia
www.presidencia.gov.co

De: Harrison Amézquita Gama <harrisonamezquita@presidencia.gov.co>
Enviado el: miércoles, 17 de junio de 2026 1:03 p. m.
Para: Luisa Viviana Sánchez Castro <luisasanchez@presidencia.gov.co>
CC: Jordanni Orejuela Toro <jordanniorejuela@presidencia.gov.co>, Henry Joel Castillo Chaparro <henryjcastillo@presidencia.gov.co>
Asunto: RE: Solicitud entrega expedientes

Luisa, Buena Tarde:

Se informa que los 3 procesos relacionados, a cargo mío, fueron compartidos mediante archivos ZIP, mediante la plataforma TEAMS, se anexa soporte.

Los procesos relacionados son:

- Licenciamiento Aventail - SonicWall - Mínima DAPRE-MC007-2026.
- Mantenimiento Fotovoltaico - Mínima DAPRE-MC014-2026.
- Lavado de Tanques - Mínima DAPRE-MC015-2026

Quedo atento si se requiere algo adicional, gracias.

Cordial Saludo,

Contratista, Área de Contratos
Harrison Amézquita G.
harrisonamezquita@presidencia.gov.co
Tel. (601) 5629300

Obtener [Outlook para Mac](#)

De: Luisa Viviana Sánchez Castro <luisasanchez@presidencia.gov.co>

Fecha: viernes, junio 12, 2026 a las 10:52 a.m.

Para: Diana Lucero Ponguta Monroy <dianaponguta@presidencia.gov.co>, Harrison Amézquita Gama <harrisonamezquita@presidencia.gov.co>, Laura Rocio Hernandez Parra <laurahernandez@presidencia.gov.co>, Margarita María Revelo Ramírez <margaritarevelo@presidencia.gov.co>, Aurelina Quejada Palma <aurelinaquejada@presidencia.gov.co>, Martin Francisco Ortiz Herrera <martinortiz@presidencia.gov.co>

CC: Jordanni Orejuela Toro <jordanniorejuela@presidencia.gov.co>, Henry Joel Castillo Chaparro <henryjcastillo@presidencia.gov.co>

Asunto: Solicitud entrega expedientes

Buen día para todos.

Me permito informar que, una vez efectuada la verificación del reparto, se evidenció que los siguientes expedientes aún no han sido entregados al Grupo de Archivo; por lo anterior, agradezco remitir las respectivas carpetas.

Solicitud Proceso de Contratación -Renovación Licencia Plataforma F5 - DAPRE-MC04-2026	Oficina De Tecnologías Y Sistemas De Información	TRAMITADO - EN EJECUCIÓN	Diana Ponguta	AO 003-26	26-mar	04. Mínima Cuantía	Procesos de selección
HEMCORE							
Solicitud Proceso de Contratación -Renovación Aventail- Sonicwall - DAPRE-MC07-2026	Oficina De Tecnologías Y Sistemas De Información	TRAMITADO - EN EJECUCIÓN	Harrison Amézquita	AO 007-26	27-mar	04. Mínima Cuantía	Procesos de selección
Solicitud de Contratación Servicio de Exámenes Médicos Ocupacionales - DAPRE-MC13-2026	Oficina de Talento Humano - Grupo De Seguridad y Salud en el Trabajo	TRAMITADO - EN EJECUCIÓN	Laura Hernandez	AO 012-26	4-jun	04. Mínima Cuantía	Procesos de selección
QALITAS SALUD LTDA							
Solicitud de Contratación Mantenimiento Equipos de Consultorio Odontológico - DAPRE-MC09-2026	Oficina de Talento Humano - Grupo De Bienestar y Desarrollo	TRAMITADO - EN EJECUCIÓN	Margarita Revelo	AO 005-26	8-may	04. Mínima Cuantía	Procesos de selección
Mantenimiento para los sistemas de generación eléctrico fotovoltaico - INGENIERIA DIGITAL SERVICE SAS	Área Administrativa - Grupo De Mantenimiento Y Conservación De Bienes Muebles E Inmuebles	TRAMITADO - EN EJECUCIÓN	Harrison Amézquita	AO 008-26	10-jun	04. Mínima Cuantía	Procesos de selección
DAPRE-MC14-2026							
Lavado de Tanques - VECTOR AND WASTE SAS	Área Administrativa - Grupo De Mantenimiento Y Conservación De Bienes Muebles E Inmuebles	TRAMITADO - EN EJECUCIÓN	Harrison Amézquita	AO 009-26	3-jun	04. Mínima Cuantía	Procesos de selección
DAPRE-MC15-2026							
Solicitud de Contratación ÁREA PROTEGIDA - DAPRE-MC19-2026	Oficina de Talento Humano - Grupo De Seguridad y Salud en el Trabajo	TRAMITADO - EN EJECUCIÓN	Margarita Revelo	AO 010-26	9-jun	04. Mínima Cuantía	Procesos de selección
Solicitud de Contratación para la Suscripción de Periódicos - ROYAL TECH GROUP S.A.S	Oficina de Relacionamento con el Ciudadano	TRAMITADO - EN EJECUCIÓN	Aurelina Quejada	AO 014-26	10-jun	04. Mínima Cuantía	Procesos de selección
Nit: 901.394.655 - 2 DAPRE-MC20-2026							
Contratar Canales de Comunicación Centro Alterno de Datos - Se ajusta a Mínima Cuantía - DAPRE-MC23-2026	Oficina De Tecnologías Y Sistemas De Información	TRAMITADO - EN EJECUCIÓN	Martin Ortiz	AO 015-26	5-jun	04. Mínima Cuantía	Procesos de selección

Cordialmente,



Coordinadora - Grupo de Archivo y Gestión de Expedientes
Contrac, Área de Contratos
Luisa Viviana Sánchez Castro
luisasanchez@presidencia.gov.co
Tel. (601) 5629300 - Ext 6308
Carrera 8 A No 7 - 57 | Bogotá D.C. Colombia
www.presidencia.gov.co

Principales medidas de bioseguridad:

- * Lávese las manos frecuentemente.
- * Use correctamente el tapabocas cubriendo nariz y boca si: visita centros de salud, presenta comorbilidades/ inmunosupresión ó si presenta síntomas respiratorios.
- * Ponga en práctica la higiene respiratoria.
- * Practique el autocuidado.

Protección de Datos: El Departamento Administrativo de la Presidencia de la República está comprometido con el Tratamiento leal, lícito, confidencial y seguro de sus datos personales. Por favor consulte nuestra Política de

Tratamiento de Información en: <https://dapre.presidencia.gov.co/dapre/politica-privacidad-condiciones-uso> en donde puede conocer sus derechos constitucionales y legales, así como la forma de ejercerlos. Con gusto se atenderán todas sus observaciones, consultas o reclamos en: soportes@presidencia.gov.co o contacto@presidencia.gov.co. Si no desea recibir más comunicaciones por favor informar al citado correo electrónico.

Principales medidas de bioseguridad:

- * Lávese las manos frecuentemente.
- * Use correctamente el tapabocas cubriendo nariz y boca si: visita centros de salud, presenta comorbilidades/ inmunosupresión ó si presenta síntomas respiratorios.
- * Ponga en práctica la higiene respiratoria.
- * Practique el autocuidado.

Protección de Datos: El Departamento Administrativo de la Presidencia de la República está comprometido con el Tratamiento leal, lícito, confidencial y seguro de sus datos personales. Por favor consulte nuestra Política de Tratamiento de Información en: <https://dapre.presidencia.gov.co/dapre/politica-privacidad-condiciones-uso> en donde puede conocer sus derechos constitucionales y legales, así como la forma de ejercerlos. Con gusto se atenderán todas sus observaciones, consultas o reclamos en: soportes@presidencia.gov.co o contacto@presidencia.gov.co. Si no desea recibir más comunicaciones por favor informar al citado correo electrónico.

Principales medidas de bioseguridad:

- * Lávese las manos frecuentemente.
- * Use correctamente el tapabocas cubriendo nariz y boca si: visita centros de salud, presenta comorbilidades/ inmunosupresión ó si presenta síntomas respiratorios.
- * Ponga en práctica la higiene respiratoria.
- * Practique el autocuidado.

Protección de Datos: El Departamento Administrativo de la Presidencia de la República está comprometido con el Tratamiento leal, lícito, confidencial y seguro de sus datos personales. Por favor consulte nuestra Política de Tratamiento de Información en: <https://dapre.presidencia.gov.co/dapre/politica-privacidad-condiciones-uso> en donde puede conocer sus derechos constitucionales y legales, así como la forma de ejercerlos. Con gusto se atenderán todas sus observaciones, consultas o reclamos en: soportes@presidencia.gov.co o contacto@presidencia.gov.co. Si no desea recibir más comunicaciones por favor informar al citado correo electrónico.